様式第1号　別紙

補助事業計画書

１　企業等の概要

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 企業名 | | |  | | | | | | | | | | |
| 代表者 | | | 役　職：　　　　　　　　　　　氏　名： | | | | | | | | | | |
| 所在地 | | |  | | | | | | | | | | |
| 設立年 | | | 年 | | | 資本金 |  | | | 従業員数 | |  | |
| 事業内容 | | |  | | | | | | | | | | |
| 県内事業所 | 名称 | |  | | | | | | | | | | |
| 所在地 | |  | | | | | | | | | | |
| 従業員数 | |  | | | | | | | | | | |
| 事業内容 | |  | | | | | | | | | | |
| 担当者 | | | 役　職：　　　　　　　　　　　氏　名：  連絡先： | | | | | | | | | | |
| 【売上概況】 | | | | | | | | | | | | | |
| 決算期 | | | | 年　　月期 | | | | 年　　月期 | | | 年　　月期 | | |
| 売上高 | | | |  | | | |  | | |  | | |
| うち海外売上高 | | | |  | | | |  | | |  | | |
| 【貿易実績】直近期 | | | | | | | | | | | | | |
| 輸出・輸入 | | 相手国 | | | 品名 | | | | 利用港 | 金額 | | | 貿易形態  (直接・間接) |
|  | |  | | |  | | | |  |  | | |  |
|  | |  | | |  | | | |  |  | | |  |
|  | |  | | |  | | | |  |  | | |  |
|  | |  | | |  | | | |  |  | | |  |
|  | |  | | |  | | | |  |  | | |  |

２　計画事業の概要

|  |
| --- |
| (1) 対象国・地域  (2) 対象商品  (3) 背景・社会情勢（マーケット情報、経済情勢、市場環境、競合品販売状況、規制動向等）  (4) 目的（コスト削減、販路拡大、事業継続計画等）  (5) 実施内容（試験的輸出入、陸送経路、販売促進活動等）  (6) 実施スケジュール（月単位での年間計画等） |

　※必要に応じて、図表の記載可能

３　期待される成果（コンテナ貨物量増加、コスト削減、販路拡大等）

|  |
| --- |
|  |

４　経費

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 補助対象経費（項目） | 補助事業に要する経費（円） | 積算 |
| 国内輸送に要する経費  海上輸送に要する経費  荷役業務に要する経費  輸出入の手続きに要する経費 |  | 〇円/回×〇回 |
| 計 | A | 消費税及び地方消費税を除く |

補助金交付申請額　＝　　　　　　　　　　円　≦（ A × 1/2 ）

（注意事項）

１　経費区分は、別表の補助対象経費ごとにそれぞれ記載すること。

２　経費の内容は「積算」の欄に詳細に記載すること。

３　経費の内容がわかる参考資料（パンフレット・写真等）があれば添付すること。